

PROTOSCOLOS.

Guía de actuación para centros educativos de Castilla-La Mancha

Víctor Manuel Gutiérrez Martínez
Inspector Central de Educación
Inspección General de Educación
Consejería de Educación, Cultura y Deportes de Castilla-La Mancha

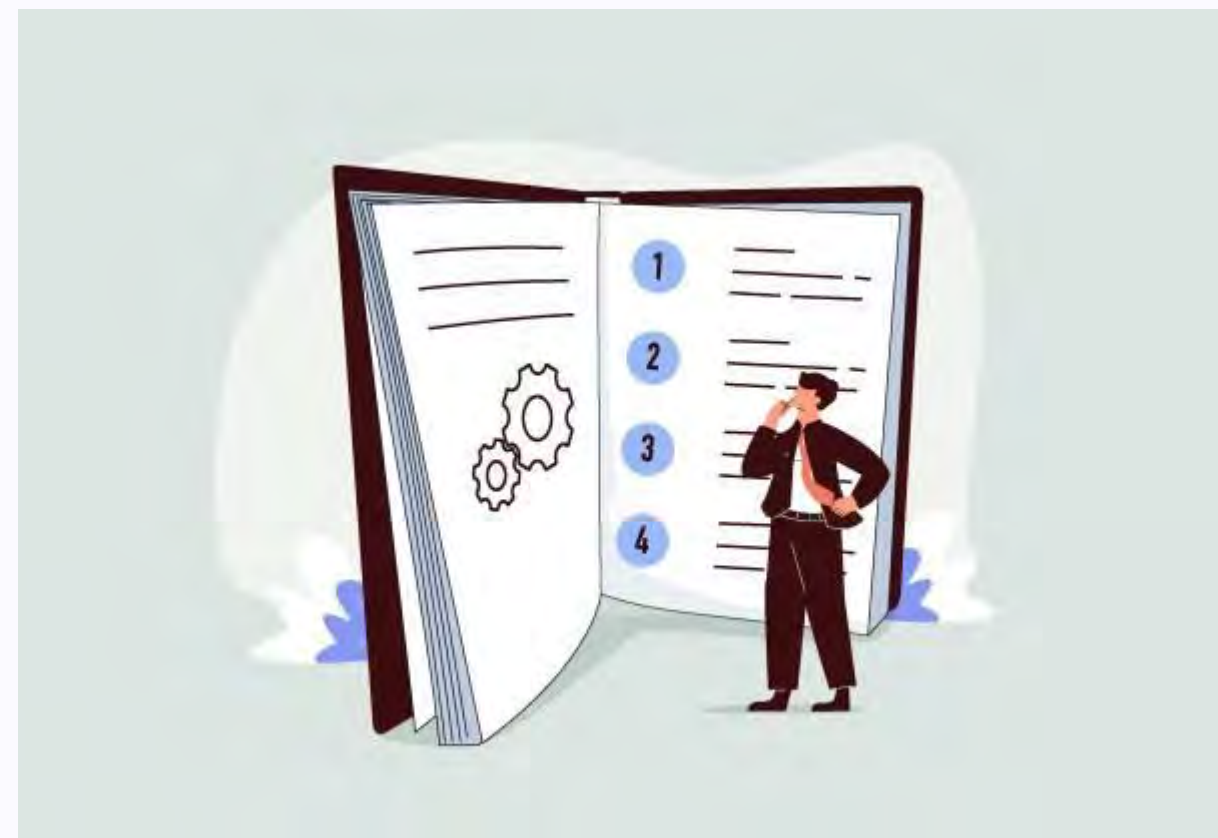


PROTOCOLOS DE ACTUACIÓN

Las administraciones educativas regularán los protocolos de actuación contra el abuso y el maltrato, el acoso escolar, ciberacoso, acoso sexual, violencia de género, violencia doméstica, suicidio y autolesión, así como cualquier otra manifestación de violencia comprendida en el ámbito de aplicación de esta ley.

Dichos protocolos deberán ser aplicados en todos los centros educativos, independientemente de su titularidad y evaluarse periódicamente con el fin de valorar su eficacia.

Deberán iniciarse cuando el personal docente o educador de los centros educativos, padres o madres del alumnado o cualquier miembro de la comunidad educativa, detecten indicios de violencia o por la mera comunicación de los hechos por parte de los niños, niñas o adolescentes.



Responsabilidades de Dirección y Formación

Responsabilidad de Dirección

Las personas que ostenten la dirección o titularidad de los centros educativos se responsabilizarán de que la comunidad educativa esté informada de los protocolos de actuación existentes, así como de la ejecución y el seguimiento de las actuaciones previstas en los mismos.

Formación y Difusión

Se llevarán a cabo actuaciones de difusión de los protocolos elaborados y formación especializada de los profesionales que intervengan, a fin de que cuenten con la formación adecuada para detectar situaciones de esta naturaleza.

Los protocolos determinarán las actuaciones a desarrollar, los sistemas de comunicación y la coordinación de los y las profesionales responsables de cada actuación. Deberán contemplar actuaciones específicas cuando el acoso tenga como motivación la discapacidad, problemas graves del neurodesarrollo, problemas de salud mental, la edad, prejuicios racistas o por lugar de origen, la orientación sexual, la identidad o expresión de género.

De igual modo, dichos protocolos deberán contemplar actuaciones específicas cuando el acoso se lleve a cabo a través de las nuevas tecnologías o dispositivos móviles y se haya menoscabado la intimidad, reputación o el derecho a la protección de datos personales de las personas menores de edad.



Acoso Escolar

El acoso escolar constituye una problemática compleja que requiere protocolos específicos de actuación, documentos técnicos actualizados y herramientas prácticas para los centros educativos. La Consejería de Educación de Castilla-La Mancha ha desarrollado recursos especializados para abordar estas situaciones con rigor y eficacia.

Recursos disponibles:

- [Guía de actuación para centros educativos](#)
- [Protocolo oficial de actuación](#)



GUÍA DE APOYO

Los documentos oficiales proporcionan el marco normativo y técnico necesario para implementar medidas efectivas contra el acoso escolar. Estas guías han sido desarrolladas siguiendo estándares internacionales y adaptadas a la realidad educativa de nuestra comunidad autónoma.

PARTE. PROTOCOLO DE ACTUACIÓN

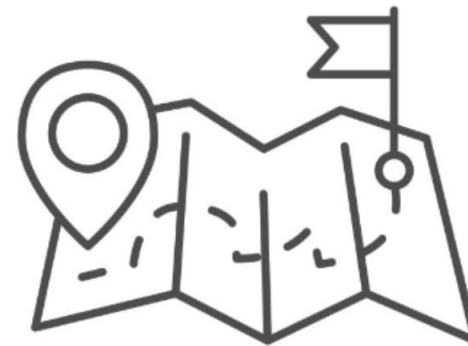
- Constitución de la comisión de acoso escolar
- Adopción de medidas inmediatas
- Información a la Inspección Educativa
- Comunicación a las familias implicadas
- Elaboración del Plan de Actuación
- Información a las familias implicadas

PARTE. MEDIDAS DIRIGIDAS A PREVENIR EL ACOSO ESCOLAR

- Medidas de carácter general para prevenir el acoso escolar
- Medidas preventivas a nivel de centro

PARTE. MODELOS

- Modelo de escrito de comunicación de hechos susceptibles de ser considerados acoso escolar
- Modelo de acta de constitución de la Comisión de Acoso Escolar
- Modelo de ficha de Plan de Actuación



Estos recursos constituyen herramientas fundamentales para la formación del personal educativo y el desarrollo de competencias específicas en la detección, prevención e intervención en casos de acoso escolar.



MINISTERIO
DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL
Y DEPORTES



PROGRAMA FINANCIADO POR EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL Y DEPORTES

Competencias del Director - Detección y Constitución

Resolución 18/01/2017 - Marco normativo para la actuación

01

Identificación de la Situación

El centro debe establecer dentro de sus NCOF canales de comunicación directa con el equipo directivo, a través de la tutora o el tutor, de un buzón de sugerencias, de un correo electrónico específico sobre cuestiones relacionadas con la convivencia escolar o por cualquier otra vía.

Competencia: Facilitar en el centro canales de comunicación directa con el equipo directivo.

02

Constitución de la Comisión

Conocidos los hechos que indiquen un indicio razonable de acoso escolar, el responsable de la Dirección del centro educativo constituirá una Comisión de acoso escolar lo antes posible, nunca más tarde de 48 horas.

Competencias: Constituir la Comisión de Acoso Escolar y comunicar al Servicio de Inspección su constitución en un plazo de 48 horas.

Medidas Inmediatas de Protección

Cuarto. Medidas inmediatas a adoptar por el centro educativo

Medidas de Seguridad

Garantizar la inmediata seguridad del alumnado acosado mediante incremento de las medidas de observación de las zonas de riesgo, acompañamiento y atención al alumnado.

Medidas Cautelares

Dirigidas al alumnado acosador, previa entrevista u observación inicial: restricción del uso de determinados espacios y recursos del centro, incremento de las medidas de vigilancia.

Esclarecimiento de Hechos

Medidas dirigidas a trabajar con el resto de alumnado, desde un enfoque de no inculpación, incluyendo entrevistas con carácter preventivo o terapéutico.

Comunicación a Inspección

Informar vía telefónica y por escrito al inspector de educación de referencia utilizando el modelo del anexo IV sobre los hechos acontecidos, la constitución de la Comisión y las medidas inmediatas adoptadas.

Información a Familias

En un plazo máximo de 24 horas desde la constitución de la Comisión, informar a las familias o tutores legales del alumnado implicado, garantizando la confidencialidad y poniendo de manifiesto la provisionalidad de las conclusiones. Esta información se realizará mediante entrevista con acta.

Plan de Actuación y Seguimiento

Quinto. Elaboración del Plan de actuación

Elaboración del Plan

A propuesta de la Comisión de acoso escolar, la persona responsable de la dirección elaborará y aplicará un Plan de actuación, informando a la Comisión de Convivencia del Consejo escolar y a la Inspección educativa.

1

2

Remisión a Inspección

El Plan de Actuación será elaborado en base al modelo del anexo correspondiente y será remitido a la Inspección educativa en un plazo no superior a 30 días lectivos desde la constitución de la Comisión de acoso escolar.

3

Asesoramiento Especializado

Cuando la excepcionalidad de las medidas a adoptar lo requiera, la dirección del centro podrá solicitar asesoramiento a la Inspección de Educación.

- ❏ **Octavo. Evaluación y seguimiento:** La directora o el director del centro evaluará la eficacia de las medidas llevadas a cabo e informará oportunamente de los resultados de dicha evaluación a las familias implicadas, a la Comisión de Convivencia del Consejo escolar del centro y al Servicio de Inspección.



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL
Y DEPORTES



Castilla-La Mancha

PROGRAMA FINANCIADO POR EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL Y DEPORTES

Ciberacoso y Grooming

El ciberacoso y el grooming representan formas contemporáneas de violencia que requieren protocolos específicos y actualizados. Estas manifestaciones de acoso utilizan las tecnologías de la información y comunicación como medio para ejercer violencia psicológica y, en el caso del grooming, para el acercamiento de adultos hacia menores con fines sexuales.

La detección temprana y la intervención especializada son fundamentales para proteger a los menores en el entorno digital. Los centros educativos deben contar con profesionales formados y recursos específicos para abordar estas situaciones.

Recursos especializados:

- [Guía de actuación contra el ciberacoso \(Injuve\)](#)
- [Acoso escolar y ciberacoso \(Save the Children\)](#)



Investigación y Procedimientos en Grooming

“

"En el grooming no cabe ponderación de intereses en juego, dada la posición de superioridad mental del agresor sobre la víctima, la especial cobardía del sujeto activo escondido bajo el anonimato y dada la potencial capacidad del agresor para atentar inmediatamente después contra otros menores".

”

Alternativas de Denuncia

Existen posibilidades intermedias que pueden rentabilizar resultados satisfactorios para la víctima, como la aportación anónima de datos y delitos a través de las páginas web de la Policía Nacional y del Grupo de Delitos Telemáticos de la Guardia Civil.

Plazos de Prescripción

Aunque es conveniente denunciar lo antes posible, a efectos de aportación de pruebas, el plazo para interponer estas denuncias viene determinado por los plazos normales de prescripción de los delitos, que en este caso será de cinco años.

Procedimientos de investigación digital:

Descargar la fotografía puede proporcionar información valiosa sobre los datos ocultos de la imagen: fecha y hora de captura, cámara utilizada (marca, modelo, número de serie), software de edición empleado, fecha y hora de modificación, y datos del ordenador utilizado.

La investigación se complementa con información del administrador de la página web: hora y fecha de publicación, usuario responsable, correo electrónico, historial de conexiones con direcciones IP, fechas y horas de acceso.

Datos Estadísticos sobre Acoso Escolar

40%

Experiencia de Acoso

Niños y niñas que mencionan haber vivido una situación de acoso escolar en algún momento de su vida

52%

Observadores

Declararon haber observado alguna situación de acoso escolar

4%

Ciberacoso Vivido

Señala haber experimentado alguna situación de ciberacoso

23%

Espectadores Digitales

Espectadores de ciberacoso

Respuestas Emocionales

La mayoría de los niños y las niñas refieren que se sienten mal (pena, tristeza, rabia) ante situaciones de violencia entre pares, lo que demuestra empatía, aunque en algunos casos se observa dificultad para conectar con los sentimientos de la víctima.

Necesidad de Comunicación

Comentan la necesidad de comunicarlo a un adulto (profesores o padres) tanto si son víctimas como si son observadores de la situación de acoso escolar.

Carencias en Competencias Digitales

Los niños y las niñas entrevistados no cuentan con conocimientos suficientes para el manejo online de las situaciones de ciberacoso.

Identidad de Género

La atención a la diversidad de identidad de género en el ámbito educativo requiere protocolos específicos que garanticen el respeto, la inclusión y el bienestar del alumnado trans. Los centros educativos deben implementar medidas que faciliten el desarrollo integral de estos estudiantes en un entorno seguro y respetuoso.

La detección temprana de necesidades relacionadas con la identidad de género, la formación del profesorado y la sensibilización de la comunidad educativa son elementos clave para crear espacios educativos inclusivos.

El protocolo establece procedimientos claros para la actuación cuando se detecten indicadores de que el sexo de asignación de un estudiante difiere de su identidad de género.

Recurso oficial:

[Guía de actuación para menores trans](#)



Protocolo de Detección y Derivación

Procedimiento cuando se detecten indicadores de diversidad de identidad de género:

01

Comunicación Inicial

Cualquier miembro de la comunidad educativa que detecte indicadores lo pondrá en conocimiento de la tutora o tutor del grupo-clase, quien lo trasladará a la jefatura de estudios para proceder a la derivación al responsable de orientación.

03

Valoración Especializada

La orientadora o el orientador, previo consentimiento de la familia, iniciará una valoración del impacto de la posible transfobia en el contexto educativo, prestando especial atención a los aspectos psico-sociales, emocionales, de relación y familiares.

02

Información a la Familia

Se informará a la familia de los aspectos observados y valorados en el contexto escolar, manteniendo un enfoque respetuoso y profesional.

04

Derivación a Recursos

Se facilitará información sobre recursos públicos existentes y se procederá a la derivación voluntaria a servicios o instituciones especializadas según las características de la persona menor y/o su familia.

❑ **Protección Especial:** En caso de que los responsables legales muestren señales de no respetar la identidad sexual de la menor, se pondrá en conocimiento del Servicio de Familia y Menores de la Consejería de Bienestar Social.



Plan de Actuación Integral

La orientadora o el orientador, el equipo directivo y la tutora o tutor diseñarán un Plan de Actuación que incluirá:



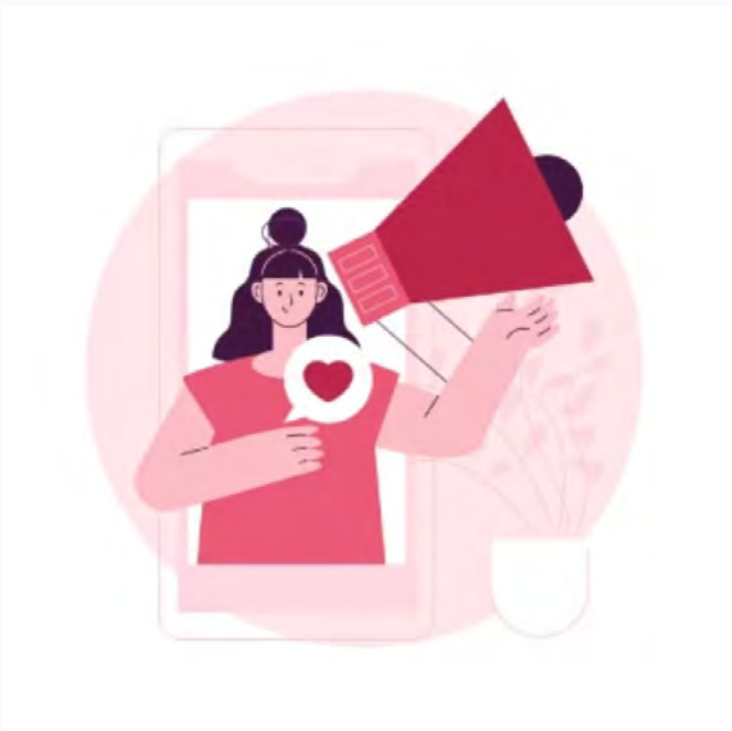
Sensibilización del Alumnado

Medidas de información y sensibilización dirigidas al alumnado del centro para trabajar cuestiones sobre identidad de género, consiguiendo un buen desarrollo y aceptación del proceso de tránsito social de su compañero o compañera.



Trabajo con Familias

Actuaciones de sensibilización e información dirigidas a las familias y asociaciones de madres y padres del centro educativo relacionadas con la diversidad de género y sexual en la infancia y adolescencia.



Formación Docente

Actuaciones formativas dirigidas al equipo directivo, orientador u orientadora y equipo docente del centro llevadas a cabo por profesional cualificado en promoción de igualdad de género y coeducación.



Recursos Comunitarios

El centro podrá recurrir a las asociaciones, profesionales o entidades especializadas en trabajar con la diversidad sexual y/o de género que crea necesarias para llevar a cabo estas actuaciones.

Medidas Organizativas en el Centro



Uso del Nombre Elegido

Se indicará al profesorado y personal que se dirijan al alumnado trans por el nombre elegido, adecuando la documentación administrativa de exposición pública y evitando diferencias con el resto del alumnado.



Vestimenta

Se permitirá al alumno o alumna usar la vestimenta que, por elección, considere que se ajusta a su identidad.



Espacios y Servicios

Se permitirá el acceso a baños y vestuarios que se correspondan con su identidad, en caso de que el centro no cuente con baños mixtos.

Actividades extraescolares y complementarias:

En actividades como excursiones y viajes de fin de curso, se garantizará que este alumnado participe atendiendo a su identidad sexual, sin discriminación por su condición, facilitando que las medidas aplicadas en el centro tengan continuidad en este tipo de actividades.

Documentación administrativa:

Independientemente de que en los documentos oficiales aparezca el nombre legal hasta que por resolución judicial se proceda al cambio, se le denominará con el nombre elegido en los documentos internos no oficiales, en listas de clase, exámenes, carnet de estudiante, biblioteca, etc.



Protocolo MGF - Mutilación Genital Femenina

La Mutilación Genital Femenina constituye una práctica que vulnera los derechos humanos fundamentales y requiere protocolos específicos de prevención, detección e intervención. Los centros educativos desempeñan un papel crucial en la identificación de situaciones de riesgo y la protección de las menores.

El protocolo establecido por el Instituto de la Mujer de Castilla-La Mancha proporciona herramientas técnicas y procedimientos claros para los profesionales de la educación, facilitando la detección temprana y la intervención coordinada con otros servicios especializados.

La formación del personal educativo, la sensibilización de la comunidad educativa y la coordinación interinstitucional son elementos fundamentales para la prevención efectiva de esta práctica.

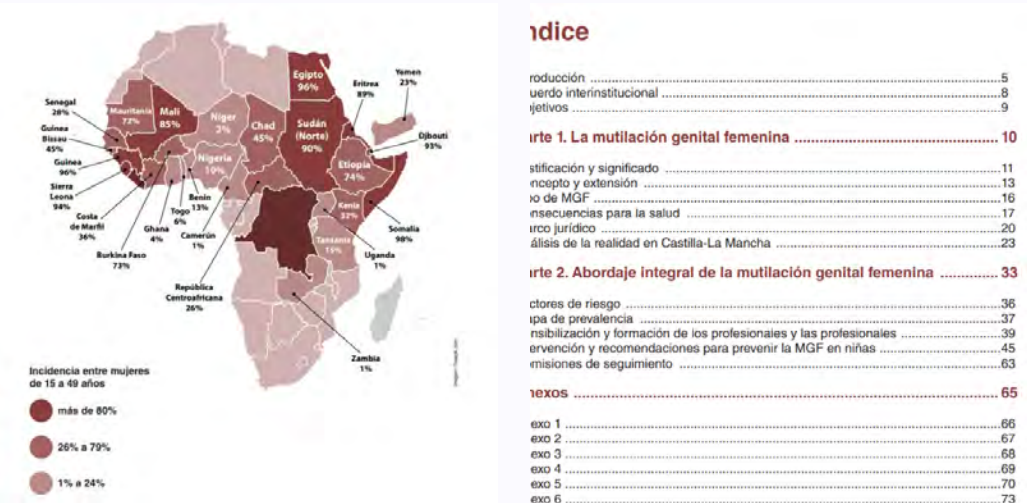
Documento de referencia:

[Protocolo para la prevención de la MGF en CLM](#)



Mapa de Prevalencia

La comprensión de la distribución geográfica y los factores de riesgo asociados a la Mutilación Genital Femenina es fundamental para el desarrollo de estrategias de prevención efectivas. Los mapas de prevalencia proporcionan información crucial para la asignación de recursos y la implementación de medidas específicas.



Los datos epidemiológicos y la identificación de comunidades en riesgo permiten a los centros educativos desarrollar programas de prevención culturalmente sensibles y adaptar sus protocolos de actuación a las características específicas de su población estudiantil.

La colaboración con organizaciones especializadas y la coordinación con servicios sanitarios y sociales resultan esenciales para abordar esta problemática de manera integral y respetuosa con la diversidad cultural.

Escuela Segura



Manual de Actuaciones

Se aporta la información, la formación, los conocimientos y las actuaciones que se deben seguir ante una situación de urgencia sanitaria que pueda presentarse en el centro escolar bien de forma imprevista, accidental bien por empeoramiento brusco de alguna de las patologías más frecuentes entre el alumnado.

[Manual de actuaciones Escuela Segura](#)

Marco Normativo

Resolución de 08/04/2011, de la Viceconsejería de Educación y Cultura y del Servicio de Salud de Castilla-La Mancha, que establece el marco de coordinación entre centros educativos y servicios sanitarios.

[Resolución 08/04/2011](#)

- ❑ **Coordinación Sanitaria:** Los centros docentes estarán vinculados al centro de salud más cercano dentro de las zonas de salud del mapa sanitario de Castilla-La Mancha, garantizando una respuesta rápida y coordinada ante emergencias sanitarias.

La implementación del programa Escuela Segura garantiza que todos los centros educativos cuenten con protocolos actualizados para la atención de emergencias sanitarias, la coordinación con servicios de salud y la formación del personal educativo en primeros auxilios básicos.



Marco Normativo y Coordinación Sanitaria

El sistema de coordinación entre centros educativos y servicios sanitarios se fundamenta en un marco normativo sólido que garantiza la atención integral del alumnado. Esta coordinación permite establecer protocolos claros de actuación y canales de comunicación directos.

La implementación de este sistema requiere la colaboración estrecha entre la Consejería de Educación, Cultura y Deportes y el Servicio de Salud de Castilla-La Mancha, asegurando que cada centro educativo disponga de los recursos y conocimientos necesarios.

- Vinculación con centros de salud de referencia
- Protocolos específicos por patología
- Formación continua del personal docente
- Sistemas de comunicación de emergencias

4. ACTUACIONES ANTE SITUACIONES DE URGENCIA MÁS FRECUENTES	10
4.1 PRIMEROS AUXILIOS	10
POSICION LATERAL DE SEGURIDAD (PLS)	11
REANIMACIÓN CARDIOPULMONAR	13
MASAJE CARDÍACO	15
4.2 OBSTRUCCIÓN DE LA VÍA AÉREA (ATRAGANTAMIENTO)	18
4.3 SÍNCOPE Y LIPOTIMIA	20
4.4 CAÍDAS O GOLPES	23
4.5 TRAUMATISMO BUCODENTALES.....	24
4.6 TRAUMATISMO CRANEOENCEFÁLICO (TCE)	25
4.7 HERIDAS Y HEMORRAGIAS.....	27
HEMORRAGIAS NASALES (Epistaxis)	28
HEMORRAGIAS POR EL OÍDO (Otorragias)	28
4.8 MORDEDURAS Y ARAÑAZOS.....	28
4.9 ACCIDENTES EN LOS OJOS	29
4.10 QUEMADURAS	30
4.11 ACCIDENTES POR CORRIENTE ELÉCTRICA.....	31
4.12 INTOXICACIONES.....	32
4.13 INSOLACIÓN O GOLPE DE CALOR.....	33
4.14 REACCION ANAFILÁCTICA	34
ADRENALINA AUTOINYECTABLE	36
MEDIDAS PREVENTIVAS Y RECOMENDACIONES GENERALES	38
ANTE POSIBLES ALERGIAS POR INGESTIÓN:	38
ANTE POSIBLES ALERGIAS POR CONTACTO:.....	39



PROGRAMA FINANCIADO POR EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL Y DEPORTES

Procedimiento en Caso de Asistencia Sanitaria al Alumnado

01

Comunicación Inicial

La madre, padre o tutor/a legal del alumno/a podrá informar, desde el momento que sea preciso, de la situación sanitaria a la directora o director del centro docente. Esta comunicación debe ser clara y detallada.

03

Organización Sanitaria

Cada centro de salud organizará la asistencia sanitaria del alumnado en cuestión, integrándola dentro del Plan Funcional del centro de salud de referencia.



02

Traslado a Delegación Provincial

La directora o director del centro docente dará traslado inmediato a la Delegación Provincial correspondiente, asegurando que la información llegue a los niveles administrativos apropiados.

04

Formación y Capacitación

El centro de salud proporcionará al centro docente la información necesaria cuando la gravedad requiera que los profesionales sean capaces de reconocer signos de urgencia y prestar primera atención mientras se contacta con urgencias (112).

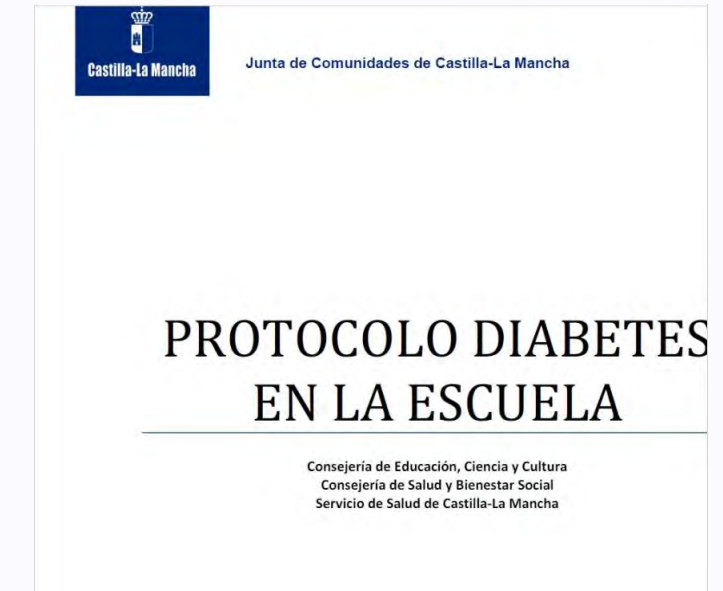
Protocolo en Caso de Diabetes

La diabetes es una de las condiciones crónicas más frecuentes en edad escolar. El manejo adecuado en el entorno educativo requiere un protocolo específico que permita al personal docente reconocer situaciones de emergencia y actuar de manera efectiva.

Es fundamental que todo el personal del centro esté formado en el reconocimiento de los síntomas de hipoglucemia e hiperglucemia, así como en las medidas de actuación inmediata. La coordinación con las familias y el personal sanitario es esencial para garantizar el bienestar del alumnado diabético.

Protocolo Gen

Protocolo Especí



HIPOGLUCEMIA (BAJADA) sucede cuando el nivel de glucosa en sangre es inferior a 70 mg/dl.

HIPOGLUCEMIA LEVE /MODERADA (el niño puede resolver esta situación, siempre acompañado de un adulto) **NO EXISTE ALTERACIÓN DE LA CONCIENCIA.**

SINTOMAS:

- ⇒ Sensación de hambre
- ⇒ Dolor de cabeza. Debilidad / cansancio
- ⇒ Sudoración fría y palidez
- ⇒ Cambio de carácter. Irritabilidad
- ⇒ Temblores y dolor abdominal

PLAN DE ACTUACIÓN:

1. Realizar glucemia capilar (La edad del alumno determinará su autonomía)
2. Tomar una ración de alimento con hidratos de carbono de absorción rápida:
 - 1 sobre de azúcar = 10 gramos = 1 Ración
 - 1 ración (100 cc) de zumo frutas **NO LIGHT!!!**
 - 1 ración (100 cc) de refresco o colas **NO LIGHT!!!**
 - 1 ración de gel o pastillas de glucosa.
 - 1 Vaso de leche desnatada
3. A los 15' realizar nuevo control de glucosa en sangre.
 - a) Si valores > 80 mg/dl → Tomar 1 ración de alimento de hidrato de carbono de absorción lenta para mantener glucemia.
 - b) Si valores < 80 mg/dl → Tomar 1/2 ó 1 ración de hidrato de carbono de absorción rápida y repetir control a los 15'. A continuación tomar 1 ración de hidrato de carbono de absorción lenta
 - 3 galletas María = 1 Ración
 - 1 pieza de fruta = 1 Ración
 - 20 gr de pan = 1 Ración
4. Informar a los padres del episodio de Hipoglucemia en el momento que el niño salga del colegio.

⇒ Ante una hipoglucemia no dar alimentos que contengan grasas y proteína pues enlentecen su absorción y la hipoglucemia tarda más en solucionarse: Bollería, Chocolates, Pasteles.

⇒ Un niño con diabetes que tiene Hipoglucemia nunca debe dejarse solo, ya que puede perder la conciencia.

⇒ EL KIT DE AUTOCONTROL, debe tenerlo accesible, siempre a mano.

Pautas en Caso de Hipoglucemia



La hipoglucemia representa una situación de emergencia que requiere actuación inmediata. Los síntomas pueden aparecer de forma súbita y progresar rápidamente si no se toman las medidas adecuadas.

Síntomas a Reconocer

- Temblores y sudoración excesiva
- Palidez y debilidad general
- Cambios en el comportamiento o irritabilidad
- Dificultad para concentrarse
- Mareos o sensación de desmayo

Actuación Inmediata

Es crucial administrar azúcar de absorción rápida (glucosa, zumo azucarado) tan pronto como se identifiquen los síntomas. Mantener al alumno sentado y tranquilo mientras se evalúa su estado y se contacta con la familia y servicios sanitarios si es necesario.

Pautas en Caso de Hipoglucemia Grave

Reconocimiento Inmediato

La hipoglucemia grave se caracteriza por la pérdida de conciencia o convulsiones. El alumno puede presentar comportamiento confuso, incapacidad para tragar o pérdida total del conocimiento.

Actuación de Emergencia

NUNCA administrar nada por vía oral si el alumno está inconsciente. Colocar al estudiante en posición lateral de seguridad y llamar inmediatamente al 112.

Administración de Glucagón

Si el personal está autorizado y formado, puede administrar la inyección de glucagón según las indicaciones médicas específicas del alumno.

❏ **IMPORTANTE:** Una hipoglucemia grave constituye una emergencia médica que requiere atención sanitaria inmediata. El tiempo de respuesta es crucial para evitar complicaciones graves.

Tras la administración de glucagón, es fundamental mantener la calma, controlar las constantes vitales básicas y preparar toda la información médica relevante para los servicios de emergencia. La comunicación con la familia debe realizarse de forma inmediata pero sin alarmar innecesariamente.

HIPOGLUCEMIA GRAVE (Los síntomas inhiben la capacidad de reacción del niño y requiere la ayuda de un adulto)

SINTOMAS:

- ➔ Dificultad para pensar o hablar. Ausencia de la capacidad para ingerir alimentos.
- ➔ Irritabilidad.
- ➔ Comportamientos extraños.
- ➔ Visión borrosa.
- ➔ Adormecimiento.
- ➔ Mareo.
- ➔ Alteración/pérdida de la conciencia.
- ➔ Convulsiones.

PLAN DE ACTUACIÓN:

1. Administrar GLUCAGON, por vía intramuscular o subcutánea. Colocar al niño/adolescente sobre su lado izquierdo, para evitar que se ahogue si vomita. La dosis del glucagón, deben ser:
 - 1/4 de ampolla en menores de 2 años.
 - 1/2 de ampolla en edad de 2-7 años.
 - 1 Ampolla entera para mayores de 7 años.
2. Avisar a 112 y realizar glucemia capilar.
3. Avisar a los Padres del alumno.
4. NO DAR ALIMENTOS sólidos / Líquidos por boca para evitar atragantamiento o aspiración.
5. Cuando el niño recobre la conciencia dar hidratos de carbono de absorción lenta por boca para mantener.

➔ Inyectar el GLUCAGON en MUSLO - NALGA O BRAZO.
➔ Administrar el GLUCAGON es sencillo y no entraña ningún riesgo para el niño. Efectos secundarios: puede aparecer dolor de cabeza, náuseas y vómitos.
➔ PREPARACIÓN DEL GLUCAGON: Antes de administrar el glucagón, mezclar el polvo y el líquido siguiendo las instrucciones del kit. Al reconstituirlo, la jeringa contiene glucagón en proporción (1mg en 1ml) REALIZAR LA TÉCNICA DEL GLUCAGON, SENTADO, PARA MAYOR SEGURIDAD





Pautas en Caso de Hiperglucemia

HIPERGLUCEMIA (SUBIDA) sucede cuando el nivel de glucosa en sangre es superior a 180 mg/dl.

HIPERGLUCEMIA CON VALORES > 180 mg/dl = 250 mg/dl

SÍNTOMAS:

- Poliuria = Micciones frecuentes. Orinar más de lo habitual.
- Polidipsia = Beber más de lo habitual.
- Pufifaga = Hambre.
- Cansancio.

PLAN DE ACTUACIÓN:

- Hidratación con agua.
- Realizar ejercicio suave.
- Control de glucemia una hora después del último control.
- Avisar a los padres si no desciende el nivel de glucemia.

HIPERGLUCEMIA CON VALORES > 250 mg/dl y TODOS los síntomas siguientes.

SÍNTOMAS:

- Náuseas / vómitos.
- Dolor Abdominal.
- Aumento de la cantidad de orina.
- Sensación de sed por los líquidos que se pierden.
- Pérdida de apetito.
- Aliento característico con olor a manzana.

PLAN DE ACTUACIÓN:

- Avisar al 112 / El niño siempre estará acompañado de un adulto.
- Avisar a los Padres que realizarán prueba de cuerpos cetónicos en sangre.
- Hidratación con Agua si tolera.
- Reposo.
- NO REALIZAR EJERCICIO FÍSICO!!!
- Administrar insulina según informe médico (actuación por parte de los Padres / 112).

Hiperglucemia con valores > 250 mg/dl acompañada de alguno de los síntomas anteriores.

PLAN DE ACTUACIÓN: Avisar a los padres y en casa actuar según protocolo de hiperglucemia.

La hiperglucemia, aunque menos urgente que la hipoglucemia, también requiere atención y manejo adecuado. Los síntomas pueden desarrollarse gradualmente y, si no se tratan, pueden llevar a complicaciones serias.

Signos de Alerta

- Sed excesiva y micción frecuente
- Fatiga y somnolencia inusual
- Visión borrosa
- Aliento con olor afrutado
- Náuseas o vómitos

Protocolo de Actuación

1. Permitir al alumno beber agua en pequeñas cantidades
2. Contactar con la familia inmediatamente
3. Monitorizar el estado general del estudiante
4. Si los síntomas empeoran, contactar con servicios médicos
5. Registrar todos los síntomas observados

Guía de Prevención de la Conducta Suicida

Conductas Autolíticas en el Entorno Escolar

La prevención de la conducta suicida en el ámbito educativo constituye uno de los desafíos más complejos y sensibles que enfrentan los centros escolares. Este fenómeno requiere una aproximación integral que combine detección temprana, intervención especializada y seguimiento continuado.

La realidad actual muestra un incremento preocupante de estas conductas entre adolescentes, lo que hace imprescindible que el personal educativo esté formado y preparado para identificar señales de alarma y actuar de manera apropiada y coordinada con los servicios especializados.



📄 Accede a la [Guía Completa de Prevención](#) para obtener información detallada sobre protocolos y actuaciones.



Casos Documentados: Seguimiento y Evolución

La siguiente tabla refleja la situación actual del alumnado con conductas autolíticas en nuestros centros, mostrando la diversidad de casos y la importancia del seguimiento especializado a través de las Unidades de Salud Mental Infanto-Juvenil (USMIJ).

Alumnado	Curso	Continuidad de las Conductas	Seguimiento USMIJ	Observaciones
Alumno	3º P	Verbalizaciones desde noviembre 2023	Sí	Seguimiento activo
Alumna	6º P	Autolesiones desde octubre 2023	No	Pendiente derivación
Alumna	3º ESO	Inestabilidad emocional reciente	Sí	Sin conductas curso anterior
Alumna	1º ESO	Sin conductas desde curso pasado	Sí	Evolución positiva
Alumna	2º ESO	Continúan las conductas	Sí	Requiere intensificación
Alumna	3º ESO	Verbalizaciones y autolesiones enero	Sí	Episodio reciente
Estudiante	1º DIVER	Sin conductas desde diciembre 2024	Sí	Proceso cambio género

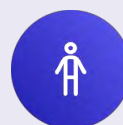
Esta información evidencia la necesidad de mantener protocolos activos de seguimiento y la importancia de la coordinación con servicios especializados para garantizar el bienestar integral del alumnado afectado.

Factores de Riesgo: Identificación y Prevención



Factores Familiares

- Antecedentes familiares de suicidio
- Historia de abuso de sustancias en la familia
- Psicopatologías de los padres
- Violencia en el entorno familiar
- Altos niveles de exigencia



Factores Personales/Sociales

- Ausencia o pérdida de la red de iguales
- Acontecimientos vitales negativos
- Redes sociales (ciberacoso)
- Retos virales peligrosos
- Falta de apego social
- Acceso a productos letales



Factores del Entorno Escolar

- Sufrir acoso escolar o violencia entre iguales
- Sentir rechazo por sentirse diferente
- Estigmatización por orientación sexual
- Altos niveles de exigencia académica
- Estigmatización tras intento de suicidio
- Inacción por miedo a nuevas conductas
- Aspectos relacionados con apariencia física

La identificación temprana de estos factores permite implementar estrategias preventivas eficaces. Es fundamental que toda la comunidad educativa esté sensibilizada y formada para reconocer estas señales de alerta y actuar de manera coordinada y profesional.

Actuaciones Preventivas: Protocolos y Estrategias

Protocolo de Actuación Integral

Elaborar un protocolo específico incluido en el plan de convivencia del centro que contemple estrategias de prevención, actuación durante y después de conductas suicidas. Debe incluir teléfonos de emergencia visibles y accesibles.

- Urgencias: 112
- Pediatría de referencia
- Salud Mental especializada
- Coordinación con familias

Red de Apoyo Profesional

Establecer una relación clara del profesorado de referencia designado como agentes de ayuda. Cada grupo de alumnos debe conocer a quién dirigirse tanto para reportar situaciones de riesgo como cuando estas se produzcan.

Coordinación Post-Incidente

Determinar las personas responsables de coordinar la dinámica del centro después de que se produzca una conducta suicida con impacto en la comunidad educativa. Planificación de la comunicación y el apoyo psicológico.

Herramientas de Detección

Proporcionar instrumentos de sensibilización y detección del riesgo de conductas suicidas adaptados para profesorado, orientadores, alumnado y familias. Formación continua y actualizada.



Estrategias de Prevención Activa

La prevención efectiva de las conductas suicidas requiere un enfoque proactivo que transforme el clima escolar en un entorno protector y de apoyo emocional para todo el alumnado.



Clima de Convivencia Positiva

Crear un ambiente escolar que favorezca el bienestar emocional del alumnado, promoviendo relaciones interpersonales saludables y un sentido de pertenencia al centro educativo.



Valores Educativos Fundamentales

Transmitir a través del estilo educativo valores esenciales como la autoestima, empatía, solidaridad y expectativas positivas hacia todo el alumnado, independientemente de sus circunstancias personales.



Competencias Emocionales

Organizar tutorías grupales, asambleas y actividades específicas para desarrollar habilidades como la escucha activa, expresión emocional, toma de decisiones eficaces, trabajo en equipo y tolerancia a la frustración.

"La reducción del estigma social asociado a la conducta suicida es fundamental para crear un entorno donde los estudiantes se sientan seguros al buscar ayuda."

Protocolo Unificado de Actuación con Menores

El protocolo unificado establece las directrices fundamentales para la protección integral de menores en el ámbito educativo. Aborda situaciones complejas que requieren una respuesta coordinada entre diferentes instituciones y servicios.

Ámbitos de Aplicación

- Situaciones de Separación Parental

Gestión de conflictos entre progenitores que afecten al menor, incluyendo decisiones sobre escolarización y custodia.

- Casos de Agresiones o Abusos

Protocolos específicos para la detección, comunicación y actuación ante situaciones de maltrato infantil.

- Menores No Recogidos

Procedimientos para situaciones de abandono temporal al finalizar la jornada escolar.

- Protección de Datos

Salvaguarda de la intimidad y datos personales de menores en el entorno digital.



Caso Práctico: Padres Separados

Situación Planteada

Ana y Javier, padres separados de Marta, mantienen un conflicto sobre la elección de centro educativo. Ana, con custodia principal, prefiere mantener a su hija en la escuela privada actual por su proximidad al trabajo y enfoque académico riguroso.

Javier aboga por un cambio al colegio público, argumentando que ofrece una educación más diversa y abierta para Marta. La rigidez de ambas posiciones genera tensiones que afectan al bienestar de la menor.



¿Cómo debería actuar el centro educativo?

01

Mantener Neutralidad

El centro debe mantenerse neutral, evitando tomar partido por cualquiera de los progenitores y centrándose exclusivamente en el interés superior del menor.

02

Documentación Legal

Solicitar y verificar toda la documentación legal relevante, incluyendo sentencias de divorcio, convenios reguladores y medidas de custodia vigentes.

03

Coordinación con Servicios Sociales

En casos de conflicto persistente, derivar la situación a los servicios sociales competentes para evaluación y mediación familiar.

Caso Práctico: Agresiones y Abusos



Situación Compleja

Un profesor de ESO descubre signos evidentes de maltrato físico en Daniel, uno de sus alumnos. Los hematomas visibles y los cambios drásticos en el comportamiento del menor confirman una situación de abuso familiar.

El profesional se enfrenta a un dilema ético y legal: la obligación moral de proteger al menor frente al temor a las posibles consecuencias personales y represalias familiares.



¿Cómo actuaría el coordinador de bienestar del centro?

1

Activación Inmediata del Protocolo

El coordinador de bienestar debe activar inmediatamente el protocolo de protección, documentando todos los indicios observados de forma objetiva y detallada.

2

Comunicación Obligatoria

Realizar la comunicación preceptiva a los servicios sociales competentes y, dado que existe riesgo para la integridad física del menor, contactar con las Fuerzas de Seguridad y Ministerio Fiscal.

3


Protección del Menor

Garantizar la seguridad inmediata del alumno en el centro mientras se coordinan las actuaciones con los servicios especializados de protección infantil.

Marco Legal: Deberes de Comunicación

La legislación actual establece obligaciones claras y específicas para el personal educativo en materia de protección de menores. Estos deberes no son opcionales, sino obligaciones legal y éticamente vinculantes.

1	2	3
<p>Artículo 15: Deber General de Comunicación</p> <p>Toda persona que advierta indicios de violencia sobre un menor debe comunicarlo inmediatamente a la autoridad competente. Si los hechos pudieran ser constitutivos de delito, debe informarse a Fuerzas de Seguridad, Ministerio Fiscal o autoridad judicial, sin perjuicio de la atención inmediata a la víctima.</p>	<p>Artículo 16: Deber Cualificado</p> <p>Este deber es especialmente exigible para profesionales que, por su cargo o actividad, tienen encomendada la enseñanza o protección de menores. Se incluye expresamente al personal de centros escolares.</p> <p>Cuando tengan conocimiento de violencia, deben comunicarlo inmediatamente a servicios sociales. Si existe amenaza para la salud o seguridad del menor, también a Fuerzas de Seguridad y/o Ministerio Fiscal.</p>	<p>Artículo 18: Deberes de los Centros Educativos</p> <p>Los centros deben facilitar al alumnado información sobre procedimientos de comunicación de situaciones de violencia y líneas de ayuda. Esta información debe estar permanentemente actualizada y accesible en lugares visibles.</p>

 **Importante:** En caso de infracción de normativa de protección de datos de menores, debe comunicarse inmediatamente a la Agencia Española de Protección de Datos.

Caso Práctico: Menor No Recogido



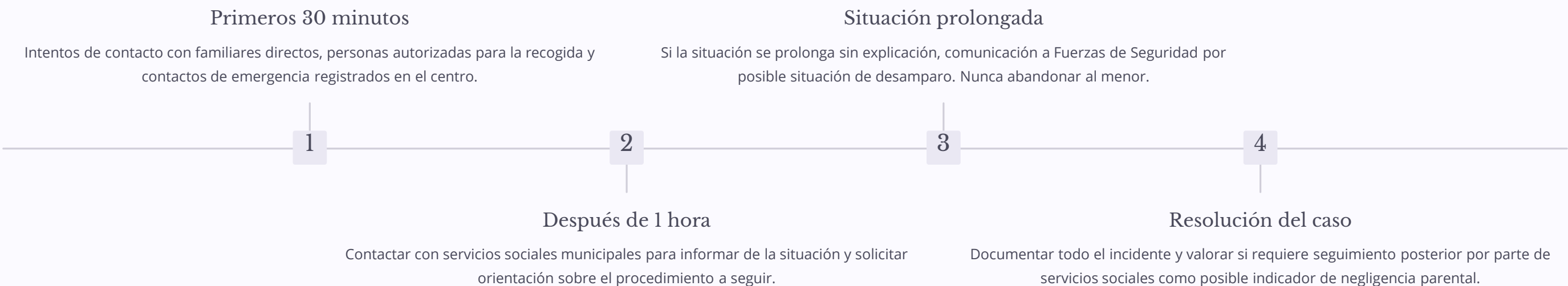
PROGRAMA FINANCIADO POR EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL Y DEPORTES

Situación de Desprotección

Juanito, de 7 años, permanece solo en el colegio después del horario de salida. Han transcurrido más de una hora sin que sus padres aparezcan y sin lograr contacto telefónico con la familia.

El menor muestra signos evidentes de ansiedad y preocupación, temiendo haber sido abandonado. Esta situación genera responsabilidad legal para el centro respecto al cuidado del menor.

¿Qué puede hacer el colegio?



Caso Práctico: Protección de Datos



Violación de Privacidad Digital

La comunidad escolar se ve impactada por la divulgación de un video íntimo de Sofía, estudiante de secundaria, grabado sin consentimiento durante una fiesta. El contenido comprometedor expone a la menor a riesgo de acoso y daño psicológico.

El centro debe abordar las implicaciones éticas, legales y emocionales de esta difusión no consensuada, protegiendo el bienestar de la víctima y gestionando el impacto en la comunidad educativa.



¿A dónde puede recurrir el coordinador de bienestar?



Agencia Española de Protección de Datos

Comunicación inmediata a la AEPD por violación de datos personales de menor, solicitando medidas urgentes de cesación de la difusión del contenido.



Fuerzas de Seguridad y Ministerio Fiscal

Denuncia por posibles delitos contra la intimidad, honor y propia imagen de menor, así como por potencial distribución de contenido sensible.



Servicios de Apoyo Psicológico

Coordinación con servicios especializados en apoyo psicológico para víctimas de ciberacoso y violencia digital, garantizando atención integral.



Gracias

La protección integral de nuestros estudiantes es una responsabilidad compartida que requiere el compromiso activo de toda la comunidad educativa. Juntos construimos entornos seguros donde cada menor puede desarrollar su potencial plenamente.

Contacto

Para consultas, formación adicional o apoyo en la implementación de estos protocolos:

victormanuel.gutierrez@jccm.es